APRUEBA CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS Y EJECUCIÓN SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO, DIRECCIÓN REGIONAL DE LA ARAUCANÍA E I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN. ÁREA MUJER Y TRABAJO – SERNAMEG. PROGRAMA MUJER EMPRENDE.

RESOLUCIÓN EXENTA N°367/IX REG.

TEMUCO, 18 DE DICIEMBRE DE 2020

VISTOS:

1.- Ley 19.653, de 2001, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia de la República, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.575, Orgánica Constitucional de Bases de la Administración del Estado;
2.- Ley N° 19.023, Orgánica Constitucional del Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género;
3.- Ley N°20.820, de fecha 20 de marzo de 2015, que crea el Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género, y modifica LOC Nº19.023;
4.- Ley Nº19.862 que establece el Registro de las Personas Jurídicas receptoras de fondos públicos;
5.- Ley Nº19.880 sobre Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado;
6.- Ley Nº18.575 Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del Estado;
7.- Ley N° 21.192, de Presupuesto del Sector Público para el año 2020;
8.- Resoluciones N°7 y N°8, de 2019, de la Contraloría General de la República, que Fija Normas sobre Exención del Trámite de Toma de Razón;
9.- Resolución Exenta RA 121830/595/2020, de fecha 20 de octubre de 2020, designo como Directora del Servicio Nacional de la Mujer y La Equidad de Género, Región de La Araucanía, a doña Sara Suazo Suazo.
10.- Resolución N°0019, de fecha 30 de octubre de 2017, del Servicio Nacional de La Mujer y la Equidad de Género, que fija texto refundido de delegación de facultades en las Directoras Regionales de SernamEG;
11.- Resolución Exenta N°1.583, de fecha 31 de diciembre de 2019, que aprueba el presupuesto Regional para el año 2020, del Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género;
12.- Que, mediante correo electrónico de Jefe (S) Departamento de Administración y Finanzas, de fecha 07 de diciembre de 2020, Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, autoriza incrementar presupuesto a las Direcciones Regionales de Antofagasta, Atacama, Coquimbo, Metropolitana, Maule, Biobío, Araucanía, Los Ríos, Los Lagos y Aysén;

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

HWB/NAA/JMBG/JSP/jsp

13.- Memorándum N° 529/DAF – 2020 de fecha 07 de diciembre de 2020 del Nivel Central de SernamEG, Jefe (S) Departamento de Administración y Finanzas don Fernando Paz Muñoz, que certifica disponibilidad de recursos presupuestarios;
14.- Resolución Exenta N°595 de fecha 14 de diciembre de 2020, que Modifica Resolución Exenta N°1.583, de fecha 31 de diciembre de 2019 del Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, que aprobó la distribución de presupuesto a las direcciones Regional que se indica, Programa 02, subtitulo 24;
15.- Memorándum N° 300/2020, de fecha 18 de diciembre de 2020, de la Encargada Regional del Programa Mujer Emprende, doña Nancy Iturra Astete, por el cual solicita a la Directora Regional SernamEG, la Confección del Convenio de Colaboración y transferencia de fondos y ejecución De la Expo feria Indígena, al ejecutor la I. Municipalidad de Pucón;
16.- Memorándum N° 343 -A /2020, de fecha 18 de diciembre de 2020, de la Directora Regional de SernamEG, doña Sara Sauzo Suazo, por el cual autoriza petición indicada en el punto anterior.

CONSIDERANDO:

1. Que, el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, es un servicio público, funcionalmente descentralizado, dotado de personalidad jurídica y de patrimonio propio, que se relacionará con el Presidente de la República por intermedio del Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género; y tiene por objeto, ejecutar las políticas, planes y programas que le encomiende el mencionado Ministerio.

2. Que, el SernamEG, tiene como misión fortalecer las autonomías y ejercicio pleno de los derechos y deberes de la diversidad de mujeres, a través de la implementación y ejecución de Políticas, Planes y Programas de Igualdad y Equidad de Género, considerando el enfoque territorial, y aportando al cambio cultural que se requiere para alcanzar una sociedad más igualitaria entre mujeres y hombres en el país.

3. Que, dicho objetivo se concreta a través del Área Mujer y Trabajo, en cuyas líneas programáticas se encuentran los Programas Mujeres Jefas de Hogar, Programa 4 a 7, Buenas Prácticas Laborales con Equidad de Género y Mujer Emprende (ex Programa Mujeres, Asociatividad y Emprendimiento).

4. Que, uno de sus objetivos estratégicos del SernamEG, es "Fortalecer la autonomía económica de las mujeres mediante la implementación de iniciativas, acciones y programas con pertinencia cultural y territorial, que promuevan la generación de ingresos, el acceso y control de sus recursos, su incorporación, permanencia y desarrollo en el mundo del trabajo remunerado -en el marco del trabajo decente- potenciando su empoderamiento individual y colectivo país".

5. Que, dicho objetivo se concreta a través del Área Mujer y Trabajo, en cuyas líneas programáticas se encuentran los Programas Mujeres Jefas de Hogar, Programa 4 a 7, Buenas Prácticas Laborales con Equidad de Género y Mujer Emprende (ex Programa Mujeres, Asociatividad y Emprendimiento).

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

HWB/NIA/JMBG/JSP/jsp

6. **Que, El Programa Mujer Emprende** tiene como fin principal otorgar herramientas técnicas y de gestión a mujeres que cuenten con un emprendimiento de a lo menos un año de desarrollo, promoviendo estrategias que permitan fortalecer sus competencias y habilidades como emprendedoras, potenciando de esta manera el crecimiento, viabilidad y sostenibilidad de sus negocios, favoreciendo la entrada a otros espacios de formación que apunten a generar nuevos canales de comercialización y que garanticen un desarrollo continuo del emprendimiento, generar espacios de comercialización, tales como vitrinas virtuales, ferias presenciales, catálogos digitales, comercio electrónico u otros.

7. Por su parte, la Expo Feria Mujeres Emprendedoras Indígenas, en lo sucesivo e indistintamente "la Feria", es una actividad que forma parte del Programa Mujer Emprende del Área Mujer y Trabajo de SernamEG, que, ante lo indicado, la comuna de Pucón se encuentra en Fase 3 del Plan Paso a Paso para control de la pandemia de COVID-19, con lo que parte del turismo, cafés y restaurantes pueden reabrir al público con aforos limitados, exclusivamente en lugares abiertos con distancia y ventilación adecuadas. Considerando, además, que es una comuna con un alto flujo de turistas nacionales y extranjeros principalmente en la temporada estival.

8. En mérito de lo anterior SernamEG y la Municipalidad de Pucón "el Ejecutor", con la finalidad de favorecer la autonomía económica de las mujeres, a través de la mejora continua y la especialización han considerado la necesidad de suscribir el presente convenio de colaboración y transferencia de fondos, fortaleciendo así, el ejercicio de sus derechos en este ámbito, creando una alianza estratégica, que permitirá el desarrollo de las políticas públicas ejecutadas por el SernamEG.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

9. Que, el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género cuenta con la disponibilidad presupuestaria suficiente para financiar la Expoferia Indígena, por lo cual el 18 de diciembre de 2020, ha suscrito un Convenio de Colaboración y Transferencia con la Municipalidad de Pucón, las actividades podrán comenzar desde su suscripción y no podrán exceder del 31 de julio de 2021, el cual es necesario proceder a su aprobación por medio del correspondiente acto administrativo.

10. Que, la Resolución N°0019, de fecha 30 de octubre de 2017, del Servicio Nacional de La Mujer y la Equidad de Género, delega facultades en las Directoras Regionales.

11. Que, la Resolución Exenta RA 121830/595/2020, de fecha 20 de octubre de 2020 designó como Directora Regional de Sernameg, Región de La Araucanía, a doña Sara Suazo Suazo.

HWB/NAA/JMEG/JSP/jsp

RESUELVO:

Artículo 1°: Apruébase el Convenio de Colaboración y Transferencia de Fondos de la Expo Feria Mujeres Indígena. Programa "Mujer Emprende", suscrito con fecha 18 de diciembre de 2020, entre el Servicio Nacional de la Mujer y La Equidad de Género, a través de la Dirección Regional de La Araucanía del SERNAMEG y la I. Municipalidad de Pucón, siendo del siguiente tenor:

// CONVENIO DE COLABORACIÓN Y TRANSFERENCIA DE FONDOS SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO, DIRECCIÓN REGIONAL DE LA ARAUCANÍA E I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN. ÁREA MUJER Y TRABAJO – SERNAMEG. PROGRAMA MUJER EMPRENDE//

En, Temuco, a 18 de diciembre de 2021, entre el **Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género**, R.U.T. N°60.107.000-6, servicio público funcionalmente descentralizado, a través de su Dirección Regional Araucanía, representada por su Directora Regional doña **SARA SUAZO SUAZO**, cédula nacional de identidad [illegible] ambos con domicilio [illegible] en adelante el **"SernamEG"** o el **"Servicio"**, por una parte; y por la otra, la **I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN,** corporación autónoma de derecho público; en adelante indistintamente, **"el Municipio" "Ejecutor"** o **"la entidad ejecutora"**, R.U.T. N.º N°69.191.600-6, representada por su Alcalde don **CARLOS BARRA MATAMALA,** cédula nacional de identidad [illegible] de Pucón, se celebra el siguiente convenio de Transferencia de Fondos y Ejecución.

ABOGADO REGIONAL DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG CONTROL LEGAL

PRIMERO: ANTECEDENTES.

Que, el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, es un servicio público, funcionalmente descentralizado, dotado de personalidad jurídica y de patrimonio propio, que se relacionará con el Presidente de la República por intermedio del Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género; y tiene por objeto, ejecutar las políticas, planes y programas que le encomiende el mencionado Ministerio.

Que, el SernamEG, tiene como misión fortalecer las autonomías y ejercicio pleno de los derechos y deberes de la diversidad de mujeres, a través de la implementación y ejecución de Políticas, Planes y Programas de Igualdad y Equidad de Género, considerando el enfoque territorial, y aportando al cambio cultural que se requiere para alcanzar una sociedad más igualitaria entre mujeres y hombres en el país.

Que, uno de sus objetivos estratégicos del SernamEG, es "Fortalecer la autonomía económica de las mujeres mediante la implementación de iniciativas, acciones y programas con pertinencia cultural y territorial, que promuevan la generación de ingresos, el acceso y control de sus recursos, su incorporación, permanencia y desarrollo en el mundo del trabajo remunerado -en el marco del trabajo decente- potenciando su empoderamiento individual y colectivo país".

HWB/NAA/JMBG/JSP/jsp

Que, dicho objetivo se concreta a través del Área Mujer y Trabajo, busca empoderar a las mujeres para lograr la autonomía económica que les permita insertarse laboralmente y aportar con sus competencias y habilidades al desarrollo del país.

Por su parte, la Expo Feria Mujeres Emprendedoras Indígenas, en lo sucesivo e indistintamente "la Feria", es una actividad que forma parte del Programa Mujer Emprende del Área Mujer y Trabajo de SernamEG y se planifica y ejecuta en conjunto con CONADI por medio de un convenio de transferencia y colaboración. El objetivo de la Expo Feria Mujeres Emprendedoras Indígenas se orienta a la exposición y comercialización de productos con pertinencia cultural de 100 mujeres pertenecientes a los 9 pueblos originarios del país reconocidos por ley.

Asimismo, la Expo Feria Mujeres Emprendedoras Indígenas se enmarca en la Conmemoración del Día Internacional de la Mujer Indígena, cada 5 de septiembre, lo cual determina que su ejecución sea acorde a esta fecha. Con este fin, desde el año 2012 tanto SernamEG en conjunto con CONADI, aúnan sus experticias técnicas, brindando la posibilidad de participación a 100 emprendedoras de las 16 regiones del país. No obstante, este año producto de la crisis sanitaria mundial por COVID 19, se suspendió la ejecución de la Expo Feria que se realizaba en conjunto con CONADI, motivo por el cual se implementará en distintas regiones mediante la alianza estratégica de distintos ejecutores.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

Por su parte, en conformidad a la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, la Municipalidad es una corporación autónoma de derecho público con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuya finalidad es satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de la respectiva comuna. La misma Ley en su artículo **4º** establece: *"Las municipalidades, en el ámbito de su territorio, podrán desarrollar, directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con:* ***b)*** *La salud pública y la protección del medio ambiente;* ***c)*** *La asistencia social y jurídica;* ***k)*** *La promoción de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.* ***j)*** *El desarrollo, implementación, evaluación, promoción, capacitación y apoyo de acciones de prevención social y situacional, la celebración de convenios con otras entidades públicas para la aplicación de planes de reinserción social y de asistencia a víctimas, así como también la adopción de medidas en el ámbito de la seguridad pública a nivel comunal, sin perjuicio de las funciones del Ministerio del Interior y Seguridad Pública y de las Fuerzas de Orden y Seguridad".*

Que, ante lo indicado la comuna de Pucón se encuentra en Fase 3 del Plan Paso a Paso para control de la pandemia de COVID-19, con lo que parte del turismo, cafés y restaurantes pueden reabrir al público con aforos limitados, exclusivamente en lugares abiertos con distancia y ventilación adecuadas. Considerando, además, que es una comuna con un alto flujo de turistas nacionales y extranjeros principalmente en la temporada estival.

En mérito de lo anterior SernamEG y la Municipalidad de Pucón "el Ejecutor", con la finalidad de favorecer la autonomía económica de las mujeres, a través de la mejora continua y la especialización han considerado la necesidad de suscribir el presente convenio de colaboración y transferencia de fondos, fortaleciendo así, el ejercicio de sus derechos en este ámbito, creando una alianza estratégica, que permitirá el desarrollo de las políticas públicas ejecutadas por el SernamEG, conforme a las cláusulas siguientes.

HWB/MIA/JMBG/JSP/jsp

SEGUNDO: MARCO REGULATORIO.
Para la transferencia de recursos e implementación del presente acuerdo, las partes se regirán por los siguientes documentos, que, para todos los efectos legales, son parte integrante del presente convenio:

a) Resolución N° 30, de 2015 y la resolución N° 9, de 2020 ambas, de la Contraloría General de la República, o las normas que las reemplacen.
b) El presente Convenio de Transferencia aprobado por la respectiva Resolución de SernamEG.
c) Manual de Rendición de Cuentas vigente del SernamEG.

En el caso de contradicción entre un instrumento y otro, primará de acuerdo al orden de prelación precedentemente establecido, el cual se ha dispuesto respetando el principio de jerarquía normativa. Asimismo, el ejecutor declara conocer expresamente todos estos antecedentes.

TERCERO: OBJETO.
Por este acto, las partes comparecientes, de acuerdo a sus respectivas atribuciones, objetivos y fines, manifiestan la intención de otorgarse mutua cooperación y colaboración en la administración e implementación del presente Convenio, con la finalidad de ejecutar y desarrollar la Expo Feria Mujeres Emprendedoras.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

CUARTO: OBJETIVOS DE LA EXPO FERIA MUJERES EMPRENDEDORAS.
Objetivo General:

- Visibilizar y relevar el rol de las mujeres emprendedoras indígenas, en el ámbito territorial, cultural y económico, de manera de contribuir a su autonomía económica y apoyar en la reactivación de las economías familiares producto de la emergencia sanitaria por COVID-19, a través de la difusión y comercialización de sus emprendimientos que potencian, promueven y revitalizan las culturas y las artes de los 9 pueblos indígenas de Chile.

Objetivo Específico

- Promover la difusión y comercialización de los emprendimientos con identidad cultural de 25 mujeres emprendedoras indígenas de cada una de las 10 regiones del país, rurales y urbanas, potenciando y reactivando las economías familiares y locales en los territorios en los cuales habitan.
- Apoyar a las mujeres indígenas afectadas por la situación de emergencia sanitaria por COVID 19, a través de la reactivación económica en el territorio donde vive.

QUINTO: FOCALIZACIÓN DE BENEFICIARIAS.
La Feria está dirigida a aquellas participantes que cumplan con los siguientes requisitos;

- Mujeres Indígenas que vivan en comunas de Fase 3 o Fase 4 del Plan Paso a Paso para control de la pandemia de COVID-19.
- Mayor de 18 años.
- Perteneciente a uno de los pueblos indígenas, reconocidos en la Ley 19.253 (certificado emanado desde CONADI)
- Contar con un emprendimiento formalizado o no formalizado con pertinencia cultural.

HWB/NIA/JRBG/JSP/jsp

- Ser de la región donde se ejecutará la Feria o Espacio de Comercialización.

SEXTO: CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA FERIA

El ejecutor deberá contar con espacio para la instalación de 25 stand de comercialización para ser utilizado por las mujeres seleccionadas, el cual debe contar con lo siguiente:

- Toldo para cada emprendedora.
- Mesón para cada emprendedora.
- Sillas (2 Mínimo) para cada emprendedora.
- Mantel de un solo color para cada mesón.
- Gráfica con el nombre del emprendimiento (elaborada en base a las normas gráficas de SernamEG)
- Servicios sanitarios para emprendedoras.
- Servicio de Seguridad.
- Sonido.
- Primeros auxilios.
- Sistema de control de afluencia de público (conforme a las normas sanitarias emanadas desde el Ministerio de Salud).

Por su parte, el ejecutor deberá tener en consideración un kit sanitario para cada puesto de comercialización que debe contener lo siguiente:

- Alcohol gel para cada emprendedora.
- Mascarilla (tipo n°95 y con recambio)
- Guantes para cada emprendedora (con recambio)
- Escudo facial para cada emprendedora.
- Sistema de sanitización tres veces al día en la zona de comercialización.

Se deberá contar con el registro de la siguiente información por parte del ejecutor:

- Número de emprendedoras participantes y registro de asistencia
- Datos de base emprendedoras (nombre completo, RUN, comuna, número telefónico, correo electrónico, pueblo originario, rubro)
- Registro de ventas
- Programa de hito inaugural de la Expo Feria o Espacio de Comercialización.
- Registro fotográfico.

El ejecutor, deberá entregar una colación a las mujeres participantes en la Feria o Espacio de Comercialización.

Asimismo, se deberá contar con un plan de gestión de medios, el que deberá considerar los siguientes aspectos;

- Redes Sociales institucionales SernamEG para difusión antes y durante cada evento.
- Redes Sociales institucionales ejecutor
- Gestión y coordinación con radios y canales de televisión presentes en el territorio.

Duración de la Feria:

La Expo Feria Indígena tendrá la duración de 2 día. Con todo, los Aspectos antes indicados podrán ser modificadas durante la vigencia del presente convenio en pos del cumplimiento de los objetivos del mismo, con acuerdo de todas las partes firmantes. Excepcionalmente la feria se podrá realizar en forma online, siempre y cuando la comuna donde se ejecutará la Feria retroceda a fase 1 o 2, conforme al Plan Paso a Paso del

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

HWB/NIA/JMBG/JSP/jsp

Gobierno, previa autorización del SernamEG y siempre que se otorguen las garantías que será ejecutada con las mismas condiciones en relación al número de mujeres, difusión, manejo de la página web, capacitación en caso de ser necesario, etc.

SÉPTIMO: TRANSFERENCIA DE RECURSOS.

El SernamEG, con cargo a los recursos contemplados en la Ley N° 21.192, de Presupuestos del Sector Público para el año 2020, por el presente acto se compromete transferir al Ejecutor la suma única, bruta y total de $4.000.000.- (cuatro millones de pesos), que deberán destinarse a la ejecución, administración e implementación del presente convenio, la que se desglosa de la siguiente manera;

Cta.	Ítem	Aporte SernamEG
10	Gastos en Personal Administrativo	**$ 0.-**
20	Gastos en Personal Operacional	**$ 0.-**
30	Gastos en Administración	**$ 0.-**
40	Gastos Operacionales	**$ 4.000.000**
50	Transferencias Beneficiarios/as	**$ 0.-**
60	Gastos de Inversión	**$ 0.-**
	Totales	**$ 4.000.000**

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

La transferencia de dichos recursos se realizará una vez que se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo del SernamEG que apruebe el presente convenio.

La Entidad ejecutora, deberá estar inscrita en el registro de Personas Jurídicas receptoras de Fondos Públicos, según lo estipula la Ley N°19.862 para los efectos de recibir la transferencia de presupuesto por parte de SernamEG.

El ejecutor, deberá certificar la recepción de los recursos transferidos por SernamEG, a través del respectivo comprobante de ingresos, el que deberá ser remitido al SernamEG.

OCTAVO: COMPROMISOS DE SERNAMEG.

En virtud del presente Convenio, el SernamEG se compromete a realizar las siguientes acciones:

1. SernamEG se obliga a asesorar técnicamente y realizar el seguimiento de la implementación del Convenio velando por el cumplimiento de las tareas y objetivos previstos en él, para lo cual se relacionará directamente con la Jefa de Proyecto del Ejecutor.
2. Una vez que haya comenzado a ejecutarse el presente Convenio, un profesional del equipo del Área Mujer y Trabajo supervisará que lo establecido en el Convenio se esté realizando según se establece en el documento.
3. Apoyar en la selección de las participantes.
4. Elaborar plan de gestión de medios para la difusión de la expo feria comunal en las redes sociales institucionales SernamEG antes y durante cada evento.
5. Gestión y coordinación con radios y canales de televisión presentes en el territorio.
6. Elaborar informe final con los resultados cualitativos y cuantitativos de la Expo Feria Comunal.
7. Realizar todas las acciones necesarias para apoyar la correcta ejecución de este convenio y el cumplimiento de sus objetivos y fines.

HWB/NJA/JMEG/JSP/jsp

NOVENO: COMPROMISOS DEL EJECUTOR.
Por su parte el Ejecutor se compromete a los siguientes aspectos;

I.- Aspectos Técnicos:

1. Desarrollar, implementar y ejecutar la Expo Feria Mujeres Emprendedoras Indígenas, conforme a lo dispuesto en el presente instrumento, en especial a lo estipulados en la cláusula séptima.
2. Otorgar las facilidades acordadas y apoyo a las participantes del presente acuerdo.
3. Realizar una evaluación de la actividad.
4. Coordinar con la Encargada del Área Mujer y Trabajo o quien a ella la reemplace, el itinerario correspondiente al cumplimiento del presente acuerdo.
5. Contar con los profesionales y técnicos idóneos para la ejecución del Convenio. SernamEG no tendrá ninguna relación previsional ni laboral con el personal que éste destine a la ejecución de los servicios descritos y no asume obligación alguna al respecto derivada de dicha relación laboral.

II.- Aspectos Financieros:

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

1. Emitir un comprobante de ingreso de los fondos recibidos por parte del SernamEG, dentro de los diez primeros días hábiles siguientes a la recepción de éstos.
2. Rendir cuenta mensualmente al SernamEG, sobre el uso y destino de los recursos recibidos, conforme a las instrucciones impartidas por la Contraloría General de la República y, en especial, a la Resolución N° 30, de 2015 y N° 9, de 2020, o a la norma que la reemplace; y a los procedimientos y/o manuales que al efecto establezca SernamEG, en todo lo que no sea contrario a la primera.
3. Dichas rendiciones deberán ajustarse a los procedimientos y al formulario contenido en el Manual de Rendición de Cuentas vigentes del SernamEG. Todos los informes financieros deberán remitirse al SernamEG, el primero de ellos, dentro de los quince primeros días hábiles del mes siguiente a la recepción de la transferencia. Los restantes informes deben remitirse dentro de los quince primeros días hábiles de cada mes.
4. Obligación de Reintegro. Existirá la obligación, por parte del ejecutor de reintegrar los fondos transferidos cuando:
   - Existan saldos no utilizados, rechazados u observados, o no rendidos al momento de vencer el plazo para la realización de las acciones y ejecución de las actividades del presente convenio o en caso de su término anticipado, conforme a lo establecido en la cláusula décima segunda posterior.

   - Los recursos hayan sido destinados a fines distintos a lo establecido en las actividades definidas en el presente convenio o ellos no hayan sido rendidos con los respectivos documentos de respaldo.
   - El ejecutor no hubiese subsanado las observaciones al informe parcial o al Informe Final de la ejecución de las Escuelas y de los Encuentros Regionales, objetos del presente convenio.
5. Conservar la documentación constitutiva de las rendiciones de cuentas en la forma y lugar señalados por la Resolución N° 30, de 2015 y N° 9, de 2020, ambas de la Contraloría General de la República, y demás normas vigentes o que en el futuro se dicten sobre la materia.

HWB/NJA/JMEG/JSP/jsp

III.- Presentación de Informes:

1. El Ejecutor se deberá entregar dentro de los quince días hábiles siguientes al plazo de que dispone el Ejecutor para el cumplimiento de todos los objetivos y actividades que corresponde al presente convenio un informe final. El reporte mencionado debe incluir un listado de asistencia y resumen de actividades realizadas durante la ejecución del proyecto.

2. Presentar al Departamento de Administración y Finanzas del SernamEG un informe final de las actividades y gastos dentro de los quince días hábiles siguientes al plazo de que dispone el Ejecutor para el cumplimiento de todos los objetivos y actividades que corresponde al presente convenio. En caso de término anticipado del convenio, el ejecutor debe presentar este informe dentro de los quince días (15) hábiles anteriores al término del presente convenio.

   El Departamento de Administración y Finanzas revisará el informe de gastos en el plazo de quince días hábiles contados desde su recepción y podrá aprobarlo o rechazarlo, formular observaciones o requerir aclaraciones. En el caso de formular observaciones o requerir aclaraciones, éstas deberán notificarse al Ejecutor dentro de los cinco días hábiles siguientes al término de su revisión. El ejecutor tendrá un plazo de diez días hábiles contados desde la recepción de las observaciones o solicitud aclaraciones, para hacer las correcciones o aclaraciones pertinentes y entregarlas al SernamEG, la que deberá revisarlas dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha de su recepción. El no presentar este informe final dentro del plazo o realizar las correcciones o aclaraciones o no subsanar o aclarar adecuadamente los errores u observaciones planteadas por la contraparte del SernamEG, se considerará un incumplimiento del presente convenio, en virtud del cual el SernamEG podrá poner término a éste y, de corresponder, exigirá la restitución de los saldos rechazados, observados y no subsanados o aclarados en tiempo y forma, y de los saldos no utilizados y/o no rendidos dentro del plazo señalado al momento de notificarle tal situación.

   Con todo, si una vez presentado por parte del Ejecutor el referido informe final en tiempo y forma, y dentro del plazo establecido por las partes en el párrafo anterior, el SernamEG no comunica su aprobación o rechazo al mismo o no formula observaciones, este informe se entenderá aprobado.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

DÉCIMO: VIGENCIA.

El presente convenio entrará en vigencia una vez que se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo que lo aprueba y hasta que se cumplan a cabalidad la totalidad de las obligaciones que derivan de él. Sin perjuicio de ello y con el fin de dar continuidad al funcionamiento de las obligaciones contraídas, se entiende que las actividades podrán comenzar desde su suscripción y no podrán exceder del 31 de julio de 2021.

El plazo establecido precedentemente podrá prorrogarse, por acuerdo de las partes, hasta el total logro de los objetivos y actividades establecidas en el presente convenio, por una sola vez, siempre que existan razones fundadas, en casos calificados, determinados por SernamEG, debiendo cumplir dicha prórroga, para su perfeccionamiento, el mismo

HWB/MIA/MBG/JSP/jsp

procedimiento previsto para la aprobación del presente convenio y una vez que se encuentre totalmente tramitada la resolución que aprueba dicho acto.

DÉCIMO PRIMERO: TÉRMINO ANTICIPADO DEL CONVENIO.

Sin perjuicio de lo anterior, el convenio podrá terminar anticipadamente por las siguientes razones:

a) Cualquiera de las partes podrá poner término anticipado al presente convenio, dando aviso a la otra parte por carta certificada despachada al domicilio señalado en la comparecencia con al menos noventa días corridos antes de la fecha de término que se comunica. Dicha comunicación debe estar debidamente fundada.

b) Por mutuo acuerdo entre las partes, lo que deberá constar por escrito.

c) En caso de cualquier incumplimiento del presente convenio que, puesto en conocimiento de la otra parte, mediante carta certificada, no sea remediado por ésta dentro de los treinta días hábiles siguientes a dicha notificación.

En el caso de término anticipado, antes de ponerse fin al convenio, deberán entregarse los informes que hasta la fecha correspondan, de acuerdo al desarrollo de actividades efectuadas a dicha fecha, rendir cuenta detallada de la transferencia de recursos objeto del presente convenio y reintegrar el saldo no ejecutado y/o no rendido, en caso que corresponda.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

Sin perjuicio, de lo señalado precedentemente, y en el caso de producirse el término anticipado del convenio, las partes se comprometen a respetar derechos adquiridos por las beneficiarias de éste.

DÉCIMO SEGUNDO: CONFIDENCIALIDAD DE DATOS Y PROPIEDAD.

El contratante y sus dependientes, que participen en la ejecución del contrato, deberán guardar la confidencialidad respecto de los antecedentes que tome conocimiento a propósito de la ejecución del mismo, en especial aquellos que digan relación con los datos cuyo tratamiento se encuentra regulado en la ley 19.628 Sobre Protección a la Vida Privada. Por lo anterior, conforme a la normativa vigente estarán obligados a guardar secreto respecto de los datos personales a que tengan acceso, particularmente de aquellos que hayan sido recolectados de fuentes no accesibles al público.

El incumplimiento de esta obligación, es causal de término anticipado del contrato, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal del infractor.

Se deja constancia que es de propiedad exclusiva de SernamEG toda la información proporcionada al contratante para la ejecución del contrato sea que se encuentre contenida en medios magnéticos, electrónicos y/o soporte material.
Asimismo, serán de propiedad de SernamEG, todos los productos generados a partir de la ejecución del contrato, sin limitaciones de ninguna especie, no pudiendo el contratante realizar ningún acto respecto de ellos, sin previa autorización expresa de SernamEG.

HMB/NAA/JMBG/JSP/jsp

DÉCIMO TERCERO: DOMICILIO.

Para todos los efectos legales del presente Convenio, las partes fijan domicilio en la ciudad de **Temuco** y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.

DÉCIMO CUARTO: SUSCRIPCIÓN Y FIRMA.
El presente Convenio se firma en dos ejemplares de un mismo tenor y fecha, quedando uno en poder del SernamEG y otro en poder del Ejecutor.

DÉCIMO QUINTO: PERSONERÍAS.
La calidad de Directora Regional de la Región Araucanía, del Servicio Nacional de la Mujer Y la Equidad de Género de doña **SARA SUAZO SUAZO**, consta de Resolución RA 121830/595/2020 de fecha **20 de octubre de 2020** y su facultad para suscribir el presente instrumento consta de Resolución N.º 19 de 30 de octubre de 2017, ambas del Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género.

La personería del Alcalde don **CARLOS BARRA MATAMALA** para representar a I. Municipalidad de Pucón, consta en Decreto N° 3.112, de fecha 06 de diciembre de 2020.

ABOGADO REGIONAL DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG CONTROL LEGAL

SARA SUAZO SUAZO, DIRECTORA REGIONAL, SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO, REGIÓN DE LA ARAUCANÍA.- CARLOS BARRA MATAMALA, ALCALDE/REPRESENTANTE LEGAL I.MUNICIPALIDAD DE PUCÓN//

Artículo 2°: El gasto comprometido por el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género mediante la presente Resolución Exenta, deberá ser imputado al Programa 02, subtitulo 24, ítem 01, asignación 006, del Presupuesto correspondiente al año 2020.

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

REPUBLICA DE CHILE
REGIÓN DE LA ARAUCANÍA
SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO

SARA SUAZO SUAZO
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER
Y LA EQUIDAD DE GÉNERO
REGIÓN DE LA ARAUCANÍA

Distribución:
- Fiscalía IX Región
- Depto. de Adm. y Finanzas
- Oficina de Partes
- Programa Mujer Emprende.

HWB/NIA/JMRG/JSP/jsp

CONVENIO DE COLABORACIÓN Y TRANSFERENCIA DE FONDOS

SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO

Y

LA MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

En, Temuco, a 18 de diciembre de 2021, entre el **Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género**, R.U.T. N°60.107.000-6, servicio público funcionalmente descentralizado, a través de su Dirección Regional Araucanía, representada por su Directora Regional doña **SARA SUAZO SUAZO**, cédula nacional de identidad [illegible] ambos [illegible] en adelante el "**SernamEG**" o el "**Servicio**", por una parte; y por la otra, la **I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN,** corporación autónoma de derecho público; en adelante indistintamente, **"el Municipio" "Ejecutor"** o **"la entidad ejecutora"**, R.U.T. N.º N°69.191.600-6, representada por su Alcalde don **CARLOS BARRA MATAMALA,** cédula nacional de identidad [illegible] ambos con [illegible] se celebra el siguiente convenio de Transferencia de Fondos y Ejecución.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

PRIMERO: ANTECEDENTES.

Que, el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, es un servicio público, funcionalmente descentralizado, dotado de personalidad jurídica y de patrimonio propio, que se relacionará con el Presidente de la República por intermedio del Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género; y tiene por objeto, ejecutar las políticas, planes y programas que le encomiende el mencionado Ministerio.

Que, el SernamEG, tiene como misión fortalecer las autonomías y ejercicio pleno de los derechos y deberes de la diversidad de mujeres, a través de la implementación y ejecución de Políticas, Planes y Programas de Igualdad y Equidad de Género, considerando el enfoque territorial, y aportando al cambio cultural que se requiere para alcanzar una sociedad más igualitaria entre mujeres y hombres en el país.

Que, uno de sus objetivos estratégicos del SernamEG, es "Fortalecer la autonomía económica de las mujeres mediante la implementación de iniciativas, acciones y programas con pertinencia cultural y territorial, que promuevan la generación de ingresos, el acceso y control de sus recursos, su incorporación, permanencia y desarrollo en el mundo del trabajo remunerado -en el marco del trabajo decente- potenciando su empoderamiento individual y colectivo país".

Que, dicho objetivo se concreta a través del Área Mujer y Trabajo, busca empoderar a las mujeres para lograr la autonomía económica que les permita insertarse laboralmente y aportar con sus competencias y habilidades al desarrollo del país.

Por su parte, la Expo Feria Mujeres Emprendedoras Indígenas, en lo sucesivo e indistintamente "la Feria", es una actividad que forma parte del Programa Mujer Emprende del Área Mujer y Trabajo de SernamEG y se planifica y ejecuta en conjunto con CONADI por medio de un convenio de transferencia y colaboración. El objetivo de la Expo Feria Mujeres Emprendedoras Indígenas se orienta a la exposición y comercialización de productos con pertinencia cultural de 100 mujeres pertenecientes a los 9 pueblos originarios del país reconocidos por ley.

Asimismo, la Expo Feria Mujeres Emprendedoras Indígenas se enmarca en la Conmemoración del Día Internacional de la Mujer Indígena, cada 5 de septiembre, lo cual

determina que su ejecución sea acorde a esta fecha. Con este fin, desde el año 2012 tanto SernamEG en conjunto con CONADI, aúnan sus experticias técnicas, brindando la posibilidad de participación a 100 emprendedoras de las 16 regiones del país. No obstante, este año producto de la crisis sanitaria mundial por COVID 19, se suspendió la ejecución de la Expo Feria que se realizaba en conjunto con CONADI, motivo por el cual se implementará en distintas regiones mediante la alianza estratégica de distintos ejecutores.

Por su parte, en conformidad a la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, la Municipalidad es una corporación autónoma de derecho público con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuya finalidad es satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de la respectiva comuna. La misma Ley en su artículo **4º** establece: *"Las municipalidades, en el ámbito de su territorio, podrán desarrollar, directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con: **b)** La salud pública y la protección del medio ambiente; **c)** La asistencia social y jurídica; **k)** La promoción de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres. **j)** El desarrollo, implementación, evaluación, promoción, capacitación y apoyo de acciones de prevención social y situacional, la celebración de convenios con otras entidades públicas para la aplicación de planes de reinserción social y de asistencia a víctimas, así como también la adopción de medidas en el ámbito de la seguridad pública a nivel comunal, sin perjuicio de las funciones del Ministerio del Interior y Seguridad Pública y de las Fuerzas de Orden y Seguridad".*

ABOGADO REGIONAL
DIRECCION REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

Que, ante lo indicado la comuna de Pucón se encuentra en Fase 3 del Plan Paso a Paso para control de la pandemia de COVID-19, con lo que parte del turismo, cafés y restaurantes pueden reabrir al público con aforos limitados, exclusivamente en lugares abiertos con distancia y ventilación adecuadas. Considerando además, que es una comuna con un alto flujo de turistas nacionales y extranjeros principalmente en la temporada estival.

En mérito de lo anterior SernamEG y la Municipalidad de Pucón "el Ejecutor", con la finalidad de favorecer la autonomía económica de las mujeres, a través de la mejora continua y la especialización han considerado la necesidad de suscribir el presente convenio de colaboración y transferencia de fondos, fortaleciendo así, el ejercicio de sus derechos en este ámbito, creando una alianza estratégica, que permitirá el desarrollo de las políticas públicas ejecutadas por el SernamEG, conforme a las clausulas siguientes.

SEGUNDO: MARCO REGULATORIO.

Para la transferencia de recursos e implementación del presente acuerdo, las partes se regirán por los siguientes documentos, que, para todos los efectos legales, son parte integrante del presente convenio:

a) Resolución N° 30, de 2015 y la resolución N° 9, de 2020 ambas, de la Contraloría General de la República, o las normas que las reemplacen.
b) El presente Convenio de Transferencia aprobado por la respectiva Resolución de SernamEG.
c) Manual de Rendición de Cuentas vigente del SernamEG.

En el caso de contradicción entre un instrumento y otro, primará de acuerdo al orden de prelación precedentemente establecido, el cual se ha dispuesto respetando el principio de jerarquía normativa. Asimismo, el ejecutor declara conocer expresamente todos estos antecedentes.

TERCERO: OBJETO.

Por este acto, las partes comparecientes, de acuerdo a sus respectivas atribuciones, objetivos y fines, manifiestan la intención de otorgarse mutua cooperación y colaboración en la administración e implementación del presente Convenio, con la finalidad de ejecutar y desarrollar la Expo Feria Mujeres Emprendedoras.

CUARTO: OBJETIVOS DE LA EXPO FERIA MUJERES EMPRENDEDORAS.

Objetivo General:

- Visibilizar y relevar el rol de las mujeres emprendedoras indígenas, en el ámbito territorial, cultural y económico, de manera de contribuir a su autonomía económica y apoyar en la reactivación de las economías familiares producto de la emergencia sanitaria por COVID-19, a través de la difusión y comercialización de sus emprendimientos que potencian, promueven y revitalizan las culturas y las artes de los 9 pueblos indígenas de Chile.

Objetivo Específico

- Promover la difusión y comercialización de los emprendimientos con identidad cultural de 25 mujeres emprendedoras indígenas de cada una de las 10 regiones del país, rurales y urbanas, potenciando y reactivando las economías familiares y locales en los territorios en los cuales habitan.
- Apoyar a las mujeres indígenas afectadas por la situación de emergencia sanitaria por COVID 19, a través de la reactivación económica en el territorio donde vive.

QUINTO: FOCALIZACIÓN DE BENEFICIARIAS.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

La Feria está dirigida a aquellas participantes que cumplan con los siguientes requisitos;

- Mujeres Indígenas que vivan en comunas de Fase 3 o Fase 4 del Plan Paso a Paso para control de la pandemia de COVID-19.
- Mayor de 18 años.
- Perteneciente a uno de los pueblos indígenas, reconocidos en la Ley 19.253 (certificado emanado desde CONADI)
- Contar con un emprendimiento formalizado o no formalizado con pertinencia cultural.
- Ser de la región donde se ejecutará la Feria o Espacio de Comercialización.

SEXTO: CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA FERIA

El ejecutor deberá contar con espacio para la instalación de 25 stand de comercialización para ser utilizado por las mujeres seleccionadas, el cual debe contar con lo siguiente:

- Toldo para cada emprendedora.
- Mesón para cada emprendedora.
- Sillas (2 Mínimo) para cada emprendedora.
- Mantel de un solo color para cada mesón.
- Gráfica con el nombre del emprendimiento (elaborada en base a las normas gráficas de SernamEG)
- Servicios sanitarios para emprendedoras.
- Servicio de Seguridad.
- Sonido.
- Primeros auxilios.
- Sistema de control de afluencia de público (conforme a las normas sanitarias emanadas desde el Ministerio de Salud).

Por su parte, el ejecutor deberá tener en consideración un kit sanitario para cada puesto de comercialización que debe contener lo siguiente:

- Alcohol gel para cada emprendedora.
- Mascarilla (tipo n°95 y con recambio)
- Guantes para cada emprendedora (con recambio)
- Escudo facial para cada emprendedora.
- Sistema de sanitización tres veces al día en la zona de comercialización.

Se deberá contar con el registro de la siguiente información por parte del ejecutor:

- Número de emprendedoras participantes y registro de asistencia
- Datos de base emprendedoras (nombre completo, RUN, comuna, número telefónico, correo electrónico, pueblo originario, rubro)
- Registro de ventas
- Programa de hito inaugural de la Expo Feria o Espacio de Comercialización.
- Registro fotográfico.

El ejecutor, deberá entregar una colación a las mujeres participantes en la Feria o Espacio de Comercialización.

Asimismo, se deberá contar con un plan de gestión de medios, el que deberá considerar los siguientes aspectos;

- Redes Sociales institucionales SernamEG para difusión antes y durante cada evento.
- Redes Sociales institucionales ejecutor
- Gestión y coordinación con radios y canales de televisión presentes en el territorio.

Duración de la Feria:

La Expo Feria Indígena tendrá la duración de 2 día. Con todo, los Aspectos antes indicados podrán ser modificadas durante la vigencia del presente convenio en pos del cumplimiento de los objetivos del mismo, con acuerdo de todas las partes firmantes. Excepcionalmente la feria se podrá realizar en forma online, siempre y cuando la comuna donde se ejecutará la Feria retroceda a fase 1 o 2, conforme al Plan Paso a Paso del Gobierno, previa autorización del SernamEG y siempre que se otorguen las garantías que será ejecutada con las mismas condiciones en relación al número de mujeres, difusión, manejo de la página web, capacitación en caso de ser necesario, etc.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

SÉPTIMO: TRANSFERENCIA DE RECURSOS.

El SernamEG, con cargo a los recursos contemplados en la Ley N° 21.192, de Presupuestos del Sector Público para el año 2020, por el presente acto se compromete transferir al Ejecutor la suma única, bruta y total de $4.000.000.- (cuatro millones de pesos), que deberán destinarse a la ejecución, administración e implementación del presente convenio, la que se desglosa de la siguiente manera;

Cta.	Ítem	Aporte SernamEG
10	Gastos en Personal Administrativo	**$ 0.-**
20	Gastos en Personal Operacional	**$ 0.-**
30	Gastos en Administración	**$ 0.-**
40	Gastos Operacionales	**$ 4.000.000**
50	Transferencias Beneficiarios/as	**$ 0.-**
60	Gastos de Inversión	**$ 0.-**
	Totales	**$ 4.000.000**

La transferencia de dichos recursos se realizará una vez que se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo del SernamEG que apruebe el presente convenio.

La Entidad ejecutora, deberá estar inscrita en el registro de Personas Jurídicas receptoras de Fondos Públicos, según lo estipula la Ley N°19.862 para los efectos de recibir la transferencia de presupuesto por parte de SernamEG.

El ejecutor, deberá certificar la recepción de los recursos transferidos por SernamEG, a través del respectivo comprobante de ingresos, el que deberá ser remitido al SernamEG.

OCTAVO: COMPROMISOS DE SERNAMEG.

En virtud del presente Convenio, el SernamEG se compromete a realizar las siguientes acciones:

1. SernamEG se obliga a asesorar técnicamente y realizar el seguimiento de la implementación del Convenio velando por el cumplimiento de las tareas y objetivos previstos en él, para lo cual se relacionará directamente con la Jefa de Proyecto del Ejecutor.
2. Una vez que haya comenzado a ejecutarse el presente Convenio, un profesional del equipo del Área Mujer y Trabajo supervisará que lo establecido en el Convenio se esté realizando según se establece en el documento.
3. Apoyar en la selección de las participantes.
4. Elaborar plan de gestión de medios para la difusión de la expo feria comunal en las redes sociales institucionales SernamEG antes y durante cada evento.
5. Gestión y coordinación con radios y canales de televisión presentes en el territorio.
6. Elaborar informe final con los resultados cualitativos y cuantitativos de la Expo Feria Comunal.
7. Realizar todas las acciones necesarias para apoyar la correcta ejecución de este convenio y el cumplimiento de sus objetivos y fines.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

NOVENO: COMPROMISOS DEL EJECUTOR.

Por su parte el Ejecutor se compromete a los siguientes aspectos;

I.- Aspectos Técnicos:

1. Desarrollar, implementar y ejecutar la Expo Feria Mujeres Emprendedoras Indígenas, conforme a lo dispuesto en el presente instrumento, en especial a lo estipulados en la cláusula séptima.
2. Otorgar las facilidades acordadas y apoyo a las participantes del presente acuerdo.
3. Realizar una evaluación de la actividad.
4. Coordinar con la Encargada del Área Mujer y Trabajo o quien a ella la reemplace, el itinerario correspondiente al cumplimiento del presente acuerdo.
5. Contar con los profesionales y técnicos idóneos para la ejecución del Convenio. SernamEG no tendrá ninguna relación previsional ni laboral con el personal que éste destine a la ejecución de los servicios descritos y no asume obligación alguna al respecto derivada de dicha relación laboral.

II.- Aspectos Financieros:

1. Emitir un comprobante de ingreso de los fondos recibidos por parte del SernamEG, dentro de los diez primeros días hábiles siguientes a la recepción de éstos.
2. Rendir cuenta mensualmente al SernamEG, sobre el uso y destino de los recursos recibidos, conforme a las instrucciones impartidas por la Contraloría General de la República y, en especial, a la Resolución N° 30, de 2015 y N° 9, de 2020, o a la norma que la reemplace; y a los procedimientos y/o manuales que al efecto establezca SernamEG, en todo lo que no sea contrario a la primera.
3. Dichas rendiciones deberán ajustarse a los procedimientos y al formulario contenido en el Manual de Rendición de Cuentas vigentes del SernamEG. Todos los informes financieros deberán remitirse al SernamEG, el primero de ellos, dentro de los quince primeros días hábiles del mes siguiente a la recepción de la transferencia. Los restantes informes deben remitirse dentro de los quince primeros días hábiles de cada mes.
4. Obligación de Reintegro. Existirá la obligación, por parte del ejecutor de reintegrar los fondos transferidos cuando:

- Existan saldos no utilizados, rechazados u observados, o no rendidos al momento de vencer el plazo para la realización de las acciones y ejecución de las actividades del presente convenio o en caso de su término anticipado, conforme a lo establecido en la cláusula décima segunda posterior.

- Los recursos hayan sido destinados a fines distintos a lo establecido en las actividades definidas en el presente convenio o ellos no hayan sido rendidos con los respectivos documentos de respaldo.
- El ejecutor no hubiese subsanado las observaciones al informe parcial o al Informe Final de la ejecución de las Escuelas y de los Encuentros Regionales, objetos del presente convenio.

5. Conservar la documentación constitutiva de las rendiciones de cuentas en la forma y lugar señalados por la Resolución N° 30, de 2015 y N° 9, de 2020, ambas de la Contraloría General de la República, y demás normas vigentes o que en el futuro se dicten sobre la materia.

III.- Presentación de Informes:

1. El Ejecutor se deberá entregar dentro de los quince días hábiles siguientes al plazo de que dispone el Ejecutor para el cumplimiento de todos los objetivos y actividades que corresponde al presente convenio un informe final. El reporte mencionado debe incluir un listado de asistencia y resumen de actividades realizadas durante la ejecución del proyecto.

2. Presentar al Departamento de Administración y Finanzas del SernamEG un informe final de las actividades y gastos dentro de los quince días hábiles siguientes al plazo de que dispone el Ejecutor para el cumplimiento de todos los objetivos y actividades que corresponde al presente convenio. En caso de término anticipado del convenio, el ejecutor debe presentar este informe dentro de los quince días (15) hábiles anteriores al término del presente convenio.

   El Departamento de Administración y Finanzas revisará el informe de gastos en el plazo de quince días hábiles contados desde su recepción y podrá aprobarlo o rechazarlo, formular observaciones o requerir aclaraciones. En el caso de formular observaciones o requerir aclaraciones, éstas deberán notificarse al Ejecutor dentro de los cinco días hábiles siguientes al término de su revisión. El ejecutor tendrá un plazo de diez días hábiles contados desde la recepción de las observaciones o solicitud aclaraciones, para hacer las correcciones o aclaraciones pertinentes y entregarlas al SernamEG, la que deberá revisarlas dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha de su recepción. El no presentar este informe final dentro del plazo o realizar las correcciones o aclaraciones o no subsanar o aclarar adecuadamente los errores u observaciones planteadas por la contraparte del SernamEG, se considerará un incumplimiento del presente convenio, en virtud del cual el SernamEG podrá poner término a éste y, de corresponder, exigirá la restitución de los saldos rechazados, observados y no subsanados o aclarados en tiempo y forma, y de los saldos no utilizados y/o no rendidos dentro del plazo señalado al momento de notificarle tal situación.

   Con todo, si una vez presentado por parte del Ejecutor el referido informe final en tiempo y forma, y dentro del plazo establecido por las partes en el párrafo anterior, el SernamEG no comunica su aprobación o rechazo al mismo o no formula observaciones, este informe se entenderá aprobado.

DÉCIMO: VIGENCIA.

El presente convenio entrará en vigencia una vez que se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo que lo aprueba y hasta que se cumplan a cabalidad la totalidad de las obligaciones que derivan de él. Sin perjuicio de ello y con el fin de dar continuidad al

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

funcionamiento de las obligaciones contraídas, se entiende que las actividades podrán comenzar desde su suscripción y no podrán exceder del 31 de julio de 2021.

El plazo establecido precedentemente podrá prorrogarse, por acuerdo de las partes, hasta el total logro de los objetivos y actividades establecidas en el presente convenio, por una sola vez, siempre que existan razones fundadas, en casos calificados, determinados por SernamEG, debiendo cumplir dicha prórroga, para su perfeccionamiento, el mismo procedimiento previsto para la aprobación del presente convenio y una vez que se encuentre totalmente tramitada la resolución que aprueba dicho acto.

DÉCIMO PRIMERO: TÉRMINO ANTICIPADO DEL CONVENIO.

Sin perjuicio de lo anterior, el convenio podrá terminar anticipadamente por las siguientes razones:

a) Cualquiera de las partes podrá poner término anticipado al presente convenio, dando aviso a la otra parte por carta certificada despachada al domicilio señalado en la comparecencia con al menos noventa días corridos antes de la fecha de término que se comunica. Dicha comunicación debe estar debidamente fundada.

b) Por mutuo acuerdo entre las partes, lo que deberá constar por escrito.

c) En caso de cualquier incumplimiento del presente convenio que, puesto en conocimiento de la otra parte, mediante carta certificada, no sea remediado por ésta dentro de los treinta días hábiles siguientes a dicha notificación.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

En el caso de término anticipado, antes de ponerse fin al convenio, deberán entregarse los informes que hasta la fecha correspondan, de acuerdo al desarrollo de actividades efectuadas a dicha fecha, rendir cuenta detallada de la transferencia de recursos objeto del presente convenio y reintegrar el saldo no ejecutado y/o no rendido, en caso que corresponda.

Sin perjuicio, de lo señalado precedentemente, y en el caso de producirse el término anticipado del convenio, las partes se comprometen a respetar derechos adquiridos por las beneficiarias de éste.

DÉCIMO SEGUNDO: CONFIDENCIALIDAD DE DATOS Y PROPIEDAD.

El contratante y sus dependientes, que participen en la ejecución del contrato, deberán guardar la confidencialidad respecto de los antecedentes que tome conocimiento a propósito de la ejecución del mismo, en especial aquellos que digan relación con los datos cuyo tratamiento se encuentra regulado en la ley 19.628 Sobre Protección a la Vida Privada. Por lo anterior, conforme a la normativa vigente estarán obligados a guardar secreto respecto de los datos personales a que tengan acceso, particularmente de aquellos que hayan sido recolectados de fuentes no accesibles al público.

El incumplimiento de esta obligación, es causal de término anticipado del contrato, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal del infractor.

Se deja constancia que es de propiedad exclusiva de SernamEG toda la información proporcionada al contratante para la ejecución del contrato sea que se encuentre contenida en medios magnéticos, electrónicos y/o soporte material.

Asimismo, serán de propiedad de SernamEG, todos los productos generados a partir de la ejecución del contrato, sin limitaciones de ninguna especie, no pudiendo el contratante realizar ningún acto respecto de ellos, sin previa autorización expresa de SernamEG.

DÉCIMO TERCERO: DOMICILIO.

Para todos los efectos legales del presente Convenio, las partes fijan domicilio en la ciudad de **Temuco** y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.

DÉCIMO CUARTO: SUSCRIPCIÓN Y FIRMA.

El presente Convenio se firma en dos ejemplares de un mismo tenor y fecha, quedando uno en poder del SernamEG y otro en poder del Ejecutor.

DÉCIMO QUINTO: PERSONERÍAS.

La calidad de Directora Regional de la Región Araucanía, del Servicio Nacional de la Mujer Y la Equidad de Género de doña **SARA SUAZO SUAZO**, consta de Resolución RA 121830/595/2020 de fecha **20 de octubre de 2020** y su facultad para suscribir el presente instrumento consta de Resolución N.º 19 de 30 de octubre de 2017, ambas del Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género.

La personería del Alcalde don **CARLOS BARRA MATAMALA** para representar a I. Municipalidad de Pucón, consta en Decreto N° 3.112, de fecha 06 de diciembre de 2016.

ABOGADO REGIONAL
DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA SERNAMEG
CONTROL LEGAL

SARA SUAZO SUAZO
DIRECTORA REGIONAL
SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y
LA EQUIDAD DE GÉNERO
REGIÓN DE LA ARAUCANÍA

REGIÓN DE LA ARAUCANÍA
SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO

CARLOS BARRA MATAMALA
ALCALDE/REPRESENTANTE LEGAL
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

MUNICIPALIDAD
ADMINISTRACION
PUCON